


ПРИНЯТО

Тренерским советом  
МБУ СШ № 4 «Шахматы»

Протокол № 06 от 12.03.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ СШ № 4  
«Шахматы»

  
Г.Р.Салахова  
Приказ № 60-09 от 01.04.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
муниципального бюджетного учреждения  
спортивной школы № 4 «Шахматы» городского округа Тольятти

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (последняя редакция), Уставом МБУ СШ № 4 «Шахматы» (далее - СШ).

1.2. Методический совет СШ - коллегиальный орган самоуправления СШ, действующий в целях оптимизации и координации методической деятельности в СШ. развития научно-методического обеспечения тренировочного процесса.

1.3. Деятельность Методического совета СШ регламентируется настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Методическим советом СШ и утверждаются приказом директора СШ.

## **2. Задачи Методического совета СШ**

2.1. Совершенствование программного обеспечения и содержания тренировочного процесса в СШ.

2.2. Выявление, обобщение и внедрение в практику СШ передового спортивного опыта, прогрессивных научных разработок, эффективных методов спортивной подготовки.

2.3. Ориентация деятельности тренерско-методического состава на совершенствование процесса, повышение качества тренировочной, спортивно-массовой и инструкторско-методической работы.

2.4. Содействие повышению профессионального мастерства; стимулирование инициативы и творческого роста тренеров СШ.

## **3. Состав и организация деятельности Методического совета СШ**

3.1. В состав Методического совета СШ входят: директор СШ, все заместители директора СШ, инструкторы-методисты ФСО и старшие тренеры. Состав Методического совета избирается открытым голосованием большинством голосов делегатов конференции работников и утверждается приказом директора.

3.2. Заседания Методического совета СШ проводятся по мере необходимости, но не менее 4 (четырёх) раз в год.

3.3. Методический совет СШ из своего состава избирает председателя и секретаря. Срок полномочий Методического совета СШ -2 (два) года.

3.4. Заседание Методического совета СШ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его состава.

3.5. Решение Методического совета СШ считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов

Методического совета СШ. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.6. Решения Методического совета СШ оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Методического совета СШ сообщаются всем членам совета не позднее, чем за пять дней до его проведения.

3.8. Организацию и контроль выполнения решений Методического совета СШ осуществляют председатель Методического совета СШ и ответственные лица, указанные в решении.

3.9. Методический совет СШ выступает по вопросам, отнесенным к его компетенции от имени СШ в лице председателя Методического совета СШ.

#### **4. Компетенция Методического совета СШ**

4.1. К компетенции методического совета СШ относятся:

- анализ, экспертиза и прогнозирование образовательной деятельности СШ;
- обсуждение и выбор методов тренировочного процесса и способов их реализации;
- организация и координация работы по повышению квалификации тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта;

4.2. Принятие решений по вопросам профессиональной деятельности преподавателей, выработка рекомендаций к их аттестации, рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

- разработка учебных пособий, программ, методического комплекса;
- консультации в области методической деятельности;
- формирование и систематизация методического фонда СШ;
- обобщение и распространение передового опыта, инновационной деятельности;
- организация участия СШ в смотрах, конкурсах;
- проведение конференций, семинаров, конкурсов, мастер-классов, и других форм методической работы.